

## Zarządzenie nr 16/2020

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego**

**w Niezabyszewie z filią w Rekowie**

**z dnia 26 sierpnia 2020 r.**

**w sprawie sposobu realizacji zadań Szkoły Podstawowej w czasie epidemii**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt. 1 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz.910) zarządzam, co następuje:

### **§ 1**

Zarządzenie określa zasady funkcjonowania Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Niezabyszewie z filią w Rekowie zwanej dalej „szkołą”, w roku szkolnym 2020/2021 na podstawie wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r. zwanych dalej „wytycznymi”.

### **§ 2**

#### **Zadania administracyjne szkoły**



1. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres: szponie1@poczta.onet.pl , kontaktować się telefonicznie pod numerem 598570010 lub bezpośrednio po telefonicznym uzgodnieniu sprawy, czasu i miejsca załatwienia jej w szkole.
2. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z poczty elektronicznej e-mail na adres: sp.niezabyszewo@gmail.com lub telefonicznie pod numerem 507057622, a także bezpośrednio na podstawie wcześniejszego ustalenia terminu spotkania.
3. Dyrektor przyjmuje skargi i wnioski złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie w poniedziałki w godz. od 9.00 do 10.00.



### § 3

#### Organizacja działalności dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej szkoły

##### KOMUNIKACJA

Do szkoły w czasie zajęć dydaktycznych będzie można wejść czterema wejściami oznaczonymi literami A,B,C i D. Od 1 września 2020 r. dodatkowo zostanie otwarte wejście z boku łącznika do starej części szkoły – wejście C.

<p><b>WEJŚCIE A</b></p>	<p>Wejście główne do szkoły od strony ulicy. Wejście przeznaczone dla uczniów przychodzących z Niezabyszewa przed godziną 8:00. Po godz. 8:00 wejście jest przeznaczone dla interesantów szkoły.</p>	
<p><b>WEJŚCIE B</b></p>	<p>Wejście główne od strony boiska. Wejście dla uczniów dojeżdżających z klas I, IV, VI, VII przed godziną 8:00. W czasie pozostałych przerw – dla wszystkich uczniów z tych samych klas.</p>	

<p>WEJŚCIE C</p>	<p>Wejście boczne od strony boiska. Wejście dla uczniów dojeżdżających z klas II, III, V, VIII przed godziną 8:00. W czasie pozostałych przerw – dla wszystkich uczniów z tych samych klas.</p>	
<p>WEJŚCIE D</p>	<p>Wejście od strony ulicy. Wejście dla dzieci przedszkolnych z opiekunami.</p>	

1. W szkole mogą przebywać osoby, u których nie ma widocznych objawów choroby wskazującej na infekcję dróg oddechowych. W szkole nie mogą przebywać osoby mające temperaturę powyżej 37,5 stopnia, przewlekły kaszel, problemy z oddychaniem.
2. Na teren szkoły, poza uczniami i pracownikami szkoły, mogą wchodzić wyłącznie rodzice i opiekunowie uczniów oraz osoby, których wejście zostało wcześniej uzgodnione w sekretariacie szkoły. Wszyscy muszą być zdrowi, bez widocznych objawów chorobowych dróg oddechowych. Przed wejściem do budynku,

każdorazowo obowiązuje wszystkich dezynfekcja rąk oraz konieczność zakrywania nosa i ust maseczką zwłaszcza w miejscach z utrudnieniem w zachowaniu dystansu powyżej 1,5 metra.

3. Przy wejściu do szkoły oraz na stronie internetowej szkoły <https://spniezabyszewo.stronyzklasa.pl/> dostępne są plakaty informacyjne opracowane przez Ministerstwo Zdrowia, zawierające pouczenia, jak należy postępować w przypadku stwierdzenia objawów zakażenia, numery telefonów instytucji z którymi należy się kontaktować, a także wytyczne sanitarne dotyczące szkoły oraz komunikaty związane z organizacją pracy szkoły w czasie epidemii.
4. Budynek szkoły został podzielony na trzy strefy (ucznia, rodzica, żywienia) i dla każdej z nich ustalono odrębny reżim sanitarny.
5. Pracownicy obsługi przydzieleni są do wykonywania zadań na stanowisku pracy w jednej strefie wymienionej w punkcie 4.
6. W czasie zajęć szkolnych, co 2 godziny, bezpiecznymi środkami odkażającymi wycierane są ławki, krzesła, umywalki, baterie łazienkowe, toalety i ciągi komunikacyjne, a klamki i poręcze co godzinę.
7. W sanitariatach dostępne są plakaty prezentujące prawidłowe mycie rąk.
8. W każdej sali zajęć znajduje się płyn do dezynfekowania rąk z instrukcją prawidłowego odkażania rąk.
9. Po zakończeniu zajęć szkolnych pomieszczenia szkolne i teren przynależący do szkoły sprzątaj i dezynfekuj wyznaczeni pracownicy obsługi.
10. Uczeń, u którego występują objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, jest izolowany w izolatorium (gabinet higienistki szkolnej w Niezabyszewie, pomieszczenie socjalne w przedszkolu, sala na piętrze w Rekowie) do czasu odebrania go przez rodziców/opiekunów.
11. Wychowawcy klas sporządzają wykaz danych kontaktowych rodziców/opiekunów, który zapewni szybką komunikację w przypadku zachorowania ucznia lub w przypadku stwierdzenia zakażenia w szkole: imię i nazwisko, telefon do ucznia, telefon kontaktowy do rodzica, adres, pesel, adres e-mail.
12. W zależności od poziomu zagrożenia epidemicznego zebrania z rodzicami mogą być prowadzone w formie zdalnej.

## § 4

### **Strefa rodzica**

1. Pomieszczenia, w których mogą przebywać rodzice i osoby postronne należą do strefy rodzica i oznaczone są kolorem czerwonym.
2. W pomieszczeniach należących do strefy rodzica może przebywać nie więcej niż 6 osób.
3. Opiekunowie i osoby postronne zobowiązani są do zakrywania ust i nosa oraz zachowania 1,5 m dystansu w stosunku do osób przebywających w tym otoczeniu.
4. Każda osoba wchodząca do budynku szkoły zobowiązana jest zdezynfekować ręce.
5. Na teren szkoły może wejść tylko jeden opiekun ucznia i przebywać wyłącznie w strefie rodzica oraz posiadać maseczkę zakrywającą usta i nos.
6. W pomieszczeniach należących do strefy rodzica wyznaczony pracownik obsługi nadzoruje przestrzeganie zasad określonych w ust. 2-4.

## § 5

### **Strefa ucznia**

1. Pomieszczenia, w których przebywają uczniowie należą do strefy ucznia i oznaczone są kolorem zielonym.
2. W pomieszczeniach należących do strefy ucznia, poza uczniami mogą przebywać wyłącznie nauczyciele, wyznaczeni pracownicy obsługi i osoby wykonujące zadania zawodowe związane z procesem edukacyjnym na podstawie odrębnych przepisów.
3. Uczniowie i nauczyciele w strefie ucznia nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa z wyjątkiem korytarzy i miejsc, gdzie utrudnione jest zachowanie dystansu powyżej 1,5 metra (oznaczone miejsca w szkole). Maseczki nie muszą być zakładane, gdy uczniowie przebywają na świeżym powietrzu poza budynkiem szkoły.
4. Oddziały szkolne mają na stałe przydzieloną szatnię, salę lekcyjną, łazienki i część korytarza szkolnego, które są oznaczone informacją, dla kogo są przeznaczone.
5. Po wyjściu z szatni, przed wejściem do sali lekcyjnej uczniowie zobowiązani są dokładnie umyć ręce lub zdezynfekować je, używając środków dezynfekujących znajdujących się w każdej klasie. Ponadto uczniowie zwracają uwagę na obowiązujące ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

6. Wyposażenie sal zajęć szkolnych dostosowane jest do wytycznych, a uczniowie mają przydzielone stałe miejsca przy stolikach. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są czyszczone lub dezynfekowane.
7. Uczniowie w czasie zajęć szkolnych przebywają w wyznaczonych dla danego oddziału pomieszczeniach.
8. Uczniowie w czasie przerw międzylekcyjnych przebywają w wyznaczonej części korytarza lub na powietrzu w części boiska obok sali gimnastycznej.
9. Wychowawcy klas w uzgodnieniu z rodzicami ustalają dla każdego oddziału szczegółowe zasady zapewnienia uczniom dostępu do wody pitnej, zasad przechowywania podręczników i przyborów szkolnych.
10. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się w miarę możliwości na powietrzu lub w sali gimnastycznej.
11. Nauczyciele ustalają z uczniami szczegółowe zasady profilaktyki zakażeń odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.
12. Pracownicy obsługi wyznaczeni do stanowisk pracy w strefie ucznia, zobowiązani są do bieżącego nadzoru nad zachowaniem czystości w miejscach przebywania uczniów wg wytycznych dla szkół, w części dotyczącej „higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń”, w tym w szczególności wietrzenia sal lekcyjnych, wycierania miejsc najczęściej dotykanych przez uczniów bezpiecznymi środkami odkażającymi i dezynfekowania sanitariatów.
13. Rodzice proszeni są o zapewnienie uczniom czystych maseczek.

## **§ 6**

### **Agendy szkolne i zajęcia pozalekcyjne**

1. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej w dniach i godzinach wyznaczonych dla danego oddziału.
2. W bibliotece jednocześnie może przebywać nie więcej niż 3 uczniów.
3. Wypożyczone książki, materiały edukacyjne i czasopisma przechodzą kwarantannę przed kolejnym wypożyczeniem.
4. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania z biblioteki, określa „Regulamin biblioteki szkolnej” dostępny na stronie internetowej szkoły oraz w dzienniku Librus.

5. Zajęcia świetlicy szkolnej odbywają się z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.
6. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania ze świetlicy szkolnej określa „Regulamin świetlicy szkolnej”.
7. Zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów, w szczególności zajęcia związane z kształtowaniem aktywności i kreatywności uczniów, realizowane są w grupach uczniów przebywających w tym samym czasie w szkole z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.

## **§ 7**

### **Strefa żywienia i stołówka**

1. Pomieszczenia należące do kuchni należą do strefy żywienia i oznaczone są kolorem żółtym.
2. Pracownicy strefy żywienia nie mogą przebywać w strefie ucznia i strefie rodzica.
3. Przy organizacji żywienia obowiązują dotychczasowe wymagania odnoszące się do zbiorowego żywienia dzieci i młodzieży, a dodatkowo procedury szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, a także dezynfekcji opakowań i higieny stanowisk pracy.
4. Stołówka należy do strefy żywienia, a miejsca spożywania posiłków wyznaczone są z zachowaniem dystansu społecznego 1,5 m.
5. Obiady wydawane są wg harmonogramu, zgodnie z którym uczniowie na stołówce przebywają w tych samych zespołach, jak podczas zajęć szkolnych.
6. W stołówce mogą przebywać wyłącznie uczniowie korzystający z posiłków i nauczyciele wyznaczeni do opieki nad uczniami w stołówce.
7. Przed wejściem do stołówki uczniowie są zobowiązani umyć ręce.
8. W stołówce dostępne są płyny dezynfekujące ręce i instrukcje dezynfekowania rąk.
9. Wyznaczony pracownik obsługi podaje posiłki (w tym sztucce) i odbiera naczynia, wyciera stoły i krzesła płynem dezynfekującym po każdej osobie spożywającej posiłek.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Pracownik, u którego występują widoczne objawy infekcji dróg oddechowych nie jest dopuszczony do pracy.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u pracownika szkoły obowiązuje procedura działania zgodnie z wytycznymi.
3. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u osoby, która przebywała na terenie szkoły, zastosowanie mają wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl), odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

## § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.

DYREKTOR SZKOŁY

  
*mgr Piotr Zaborowski*